

**ПЛАН
 РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА «ЮНИОР»
 МБОУ «СШ №37» НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационно - методическая деятельность			
1.	Обеспечение ШСК педагогическими кадрами	Сентябрь, август, май	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель ШСК
	Участие в семинарах, совещаниях, способствующих повышению педагогического мастерства учителей физической культуры	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель ШСК
2.	Обобщение и обмен опытом работы ШСК на заседаниях МО школы, совещаниях межотраслевого взаимодействия	По плану работы МО	Руководитель ШСК
3.	Создание базы информационно-аналитического материала о состоянии и развитии физической культуры и спорта в школе	В течение года	Руководитель ШСК
4.	Планирование и организация работы ШСК на 2021-2022	сентябрь	Руководитель ШСК, учителя ФК
5.	Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	сентябрь	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель ШСК
Физкультурно-оздоровительная и спортивная массовая работа.			
6.	Организация и проведение мероприятий согласно календарю школьных, городских, краевых и Всероссийских соревнований, спортивно-массовых мероприятий и ГТО	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель ШСК, учителя ФК, педагоги ДО
7.	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель ШСК
8.	Товарищеские встречи с командами ШСК клубов школ р-она Кайеркана по игровым видам спорта	Сентябрь Декабрь	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель ШСК
9.	Товарищеские встречи с командами ШСК клубов школ р-она Кайеркана по спортивным играм	В течении года	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель ШСК
10.	Обеспечение участия команд клуба в городских соревнованиях и соревнованиях среди ШСК	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель ШСК
11.	Проведение подвижных игр на переменах и физкультминутки	В течение года	Заместитель директора по ВР Руководитель ШСК, совет клуба
12.	Фестиваль ШСК «Сила и грация»	В течение года	Руководитель ШСК, учителя ФК
Информационно-просветительская работа			
13.	Подготовка материалов и информации по вопросам физической культуры и спорта для официального сайта школы и в социальных сетях	В течение года	Руководитель ШСК, Пресс-центр клуба
13.	Обновление информации на информационных стендах	1 раз в месяц	Председатель пресс-центра клуба
14.	Выпуск спортивной газеты клуба «Спорт Заполярья»	1 раз в четверть	Председатель пресс-центра клуба
15.	Выпуск телерепортажей через школьное спортивное ТВ «Старт», освещающие спортивные события школы	1 раз в месяц	Председатель пресс-центра клуба

16.	Информирование родителей и обучающихся о работе ШСК	1 раз в четверть	Руководитель ШСК
17.	Участие в родительских собраниях	В течение года	Руководитель ШСК Классный руководитель
18.	Проведение индивидуальных консультаций для родителей		
19.	Участие родителей в школьных соревнованиях		
20.	Поощрение особо отличившихся учащихся и родителей	В течение года	Руководитель ШСК, совет клуба
Осуществление контроля над работой ШСК.			
21.	Контроль посещение занятий обучающимися	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель ШСК
22.	Контроль наполняемости групп		
23.	Проверка журналов		
24.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий		
25.	Корректировка работы клуба		